

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Чувашско – Дрожжановская средняя общеобразовательная школа»

Приказ № 175

28 августа 2024 г.

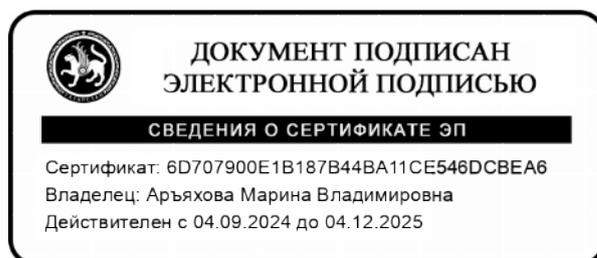
О назначении ответственного за антитеррористическую безопасность

В целях реализации мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья учащихся и сотрудников школы во время организации учебно-воспитательного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить директора школы Аръяхову Марину Владимировну ответственным за антитеррористическую безопасность МБОУ «Чувашско-Дрожжановская средняя общеобразовательная школа»
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность (приложение №1).
3. Утвердить план мероприятий в школе по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в 2024-2025 учебном году (приложение №2).
4. Утвердить инструкцию о действиях должностного лица при угрозе совершения или совершении террористического акта на территории образовательного учреждения (приложение №3).
5. Утвердить Памятку о правилах поведения обучаемого в местах массового пребывания людей при угрозе совершения террористического акта (приложение №4).

Директор



М.В.Аръяхова

Функциональные обязанности лица, ответственного за антитеррористическую  
безопасность

**I Общие положения.**

1. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения.

2. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается заместитель директора по УР или ВР.

3. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- Конституцию РФ,
- законы РФ,
- указы и распоряжения Президента РФ,
- постановлений и распоряжений Правительства РФ,
- постановления РТ ,
- решения антитеррористической комиссии Республики Татарстан,
- иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения,
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, антитеррористической защиты объекта,
- порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении,
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения,
- порядок взаимодействия с органами УФСБ, ОВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в РФ»;
- Указами и Распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения;
- Настоящей инструкцией.

**. Функциональные обязанности.**

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса, проведения культурно - массовых мероприятий.

2. Организация работы по выполнению решений республиканской и муниципальной антитеррористических комиссий, вышестоящих органов управления культуры по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.

3. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.

4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

5. Организация и обеспечение пропускного режима в здании образовательного учреждения.

6. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

7. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

8. Внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укрепленности объекта.

9. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

10. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

11. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, управлением культуры, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательного учреждения.

12. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с ГО и ЧС.

### **III. Права.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты образовательного учреждения, а также инициировать их проведение.

2. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

5. Отдавать распоряжения сотрудникам образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

7. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

### **IV. Ответственность**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

**Должностная инструкция  
ответственного лица образовательного учреждения на выполнение мероприятий по  
антитеррористической защите объекта  
ИОТ-109**

**I Общие положения.**

4. Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения.

5. Ответственным за антитеррористическую безопасность назначается директор школы.

6. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность подчиняется непосредственно директору учреждения.

4. Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- Конституцию РФ,
- законы РФ,
- указы и распоряжения Президента РФ,
- постановлений и распоряжений Правительства РФ,
- постановления РТ ,
- решения антитеррористической комиссии Республики Татарстан,
- иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения,
- особенности обстановки вокруг образовательного учреждения, антитеррористической защиты объекта,
- порядок осуществления пропускного режима в общеобразовательном учреждении,
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения,
- порядок взаимодействия с органами УФСБ, ОВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта.

5. В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в РФ»;
- Указами и Распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения;
- Настоящей инструкцией.

**II. Функциональные обязанности.**

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность образовательного учреждения возлагаются следующие обязанности:

1. Организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса, проведения культурно - массовых мероприятий.

4. Организация работы по выполнению решений республиканской и муниципальной антитеррористических комиссий, вышестоящих органов управления культуры по вопросам антитеррористической безопасности в части, касающейся образовательных учреждений.

5. Подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защиты, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.

4. Разработка инструкций по действиям администрации, персонала, обучающихся образовательного учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

13. Организация и обеспечение пропускного режима в здание образовательного учреждения.

14. Осуществление ежедневного контроля за территорией и помещениями образовательного учреждения по вопросу антитеррористической безопасности.

15. Обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений образовательного учреждения, проведением ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов.

16. Внесение предложений руководителю образовательного учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности образовательного учреждения, в том числе технической укрепленности объекта.

17. Организация и проведение теоретических занятий и практических тренировок с персоналом и учащимися по их действиям при угрозе совершения или совершении террористического акта.

18. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

19. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, управлением культуры, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты образовательного учреждения.

20. Размещение наглядной агитации по антитеррористической защите общеобразовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с ГО и ЧС.

### **III. Права.**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

3. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу антитеррористической защиты образовательного учреждения, а также инициировать их проведение.

4. Запрашивать и получать от руководства и сотрудников образовательного учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты объекта.

3. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

8. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты объекта.

9. Отдавать распоряжения сотрудникам образовательного учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

10. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

11. Повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

### **IV. Ответственность**

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несёт ответственность:

3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в пределах определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4. За правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определённых действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

**С инструкцией ознакомлена:** \_\_\_\_\_

## **Инструкция**

### **по действиям сотрудников школы при возникновении угрозы совершения террористического акта в здании образовательного учреждения и на его территории**

#### **1. Действия при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством**

1.1. В случае обнаружения подозрительного предмета незамедлительно сообщить о случившемся администрации школы, в МКУ «ООИК Дрожжановского муниципального района РТ», в правоохранительные органы

1.2. Не следует самостоятельно предпринимать никаких действий со взрывными устройствами или подозрительными предметами — это может привести к взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.3. Необходимо помнить, что внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для взрывных устройств часто используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

1.4. Не трогать, не вскрывать и не передвигать находку.

1.5. Зафиксировать время обнаружения находки.

1.6. Сделать так, чтобы люди отошли как можно дальше от опасной находки.

1.7. Обязательно дождаться прибытия оперативно-следственной группы, так как вы являетесь самым важным очевидцем.

1.8. До прибытия оперативно-следственной группы находиться на безопасном расстоянии от обнаруженного предмета и быть готовым дать показания, касающиеся случившегося.

#### Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством

Граната 200 метров

Трогильная шашка 100 метров

Пивная банка (0,33 л.) 100 метров

Мина МОН–50 100 метров

Чемодан (кейс) 250 метров

Дорожный чемодан 350 метров

Легковой автомобиль 600 метров

Микроавтобус 900 метров

Грузовая автомашина (фургон) 1500 метров

1.9. В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб руководителю образовательного учреждения или лицу, его заменяющему, следует подать команду для осуществления эвакуации личного состава согласно плану эвакуации.

1.10. Завхозу школы обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения подозрительного предмета автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, сотрудников подразделений министерства по чрезвычайным ситуациям, служб эксплуатации.

#### **2. Действия при поступлении угрозы по телефону**

2.1. При поступлении угрозы немедленно доложите об этом директору школы или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер и сообщения о поступившей угрозе в правоохранительные органы и в МКУ «ООИК Дрожжановского муниципального района РТ»

2.2. Постарайтесь записать разговор с помощью телефонного аппарата или дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

2.3. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

2.4. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его речи:

— голос (громкий или тихий, низкий или высокий);

— темп речи (быстрый или медленный);

— произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, «шепелявое», наличие акцента или диалекта);

— манера речи (развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями).

2.5. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса и др.).

2.6. Отметьте характер звонка (городской или междугородный).

2.7. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

2.8. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

— куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

— какие конкретно требования он выдвигает?

— выдвигает требования лично он, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?

— на каких условиях он или они согласны отказаться от задуманного?

— как и когда с ним (с ними) можно связаться?

— кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

2.9. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

2.10. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству школы, если нет, то немедленно после его окончания.

### **3. Действия при поступлении угрозы в письменной форме**

3.1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

3.2. Постарайтесь не оставлять на документе отпечатков своих пальцев.

3.3. Вскрытие конверта, в который упакован документ, производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

3.4. Сохраните документ с текстом, конверт и любые вложения в него, упаковку.

3.5. Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.

3.6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором дается их описание (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельств, связанных с распространением, обнаружением или получением материалов.

3.7. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания. Такие материалы запрещается мять и сгибать. При написании резолюций и другой информации на сопроводительных документах не должно оставаться продавленных следов на анонимных материалах.

### **4. Действия при захвате заложников**

4.1. При захвате заложников необходимо незамедлительно сообщить в правоохранительные органы о сложившейся в школе ситуации.

4.2. В ситуации, когда проявились признаки угрозы захвата в заложники вас, постарайтесь избежать попадания в их число. С этой целью немедленно покиньте опасную зону или спрячьтесь.

4.3. Спрятавшись, дождитесь ухода террористов и при первой возможности покиньте убежище. Исключением являются ситуации, когда вы оказались в поле зрения террористов или когда высока вероятность встречи с ними.

4.4. Не вступайте в переговоры с террористами по собственной инициативе.

4.5. Примите меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, МЧС, автомашин скорой медицинской помощи.

4.6. По прибытии сотрудников спецподразделений ФСБ и МВД окажите помощь в получении интересующей их информации.

4.7. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не спорьте с террористами.

4.8. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.

4.9. Перенося лишения, оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.

4.10. При необходимости совершить то или иное действие (сесть, встать, попить, сходить в туалет), спрашивайте разрешение.

4.11. Если вы ранены, то постарайтесь не двигаться. Этим вы сократите потерю крови.

4.12. Помните: ваша цель — остаться в живых.

4.13. Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров и т.д.

4.14. Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

4.15. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

— лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь;

— ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника;

— если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

## **5. Действия при стрельбе**

5.1. Если вы услышали стрельбу на улице, не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской.

5.2. Передвигаясь по помещению во время стрельбы, не поднимайтесь выше уровня подоконника.

5.3. Не разрешайте школьникам входить в класс, со стороны которого слышны выстрелы.

5.4. Если стрельба застала вас на улице, ложитесь на землю и постарайтесь отползти за укрытие (угол здания, клумба, остановка). Если такового поблизости нет, закройте голову руками и лежите смирно. Когда все утихнет, вы сможете подняться и, изменив маршрут, добраться до места назначения.

## **6. Действия при взрыве здания**

6.1. Если произошел взрыв, нужно немедленно лечь на пол, стараясь не оказаться вблизи стеклянных шкафов, витрин и окон.

6.2. Если здание стало рушиться, то укрыться можно под главными стенами, потому что гибель чаще всего несут перегородки, потолки и люстры.

6.3. Если здание «тряхнуло», не надо выходить на лестничные клетки, касаться включенных электроприборов.

6.4. Оказавшись в темноте, не стоит тут же зажигать спички, т.к. могла возникнуть утечка газа.

6.5. Выходить из здания следует, прижавшись спиной к стене, особенно если придется спускаться по лестнице. При этом необходимо пригнуться, прикрыть голову руками, поскольку сверху могут посыпаться обломки и стекла.

6.6. Оказавшись на улице, нужно отойти от здания. При этом необходимо следить за карнизами и стенами, которые могут рухнуть. Важно быстро сориентироваться на местности, т.к. при обрушении дома поднимается густая туча пыли, которая может вызвать панику.

## **7. Особенности террористов-смертников и действия при их угрозе**

7.1. Характерными признаками террористов-смертников являются их неадекватное поведение;

неестественная бледность, некоторая заторможенность реакций и движений, вызванные возможной передозировкой транквилизаторов или наркотических веществ; желание уклониться от камер видеонаблюдения (попытка опустить голову, отвернуться, прикрыть лицо рукой или платком, спрятаться за более высокого человека).

7.2. Террорист, как правило, имеет при себе мобильный телефон для связи с руководителем в случае возникновения трудностей, неуверенно ориентируются на местности и не отличаются хорошими навыками владения мобильными телефонами, карточками метрополитена и турникетами при входе в наземный транспорт.

7.3. Национальность исполнителя-смертника для организаторов террористических акций принципиальной роли не играет. Между тем анализ последних проявлений терроризма на территории России показывает стремление использовать в этих целях представителей отдаленных сельских поселений южных регионов страны.

7.4. При совершении теракта смертники одеваются в одежду, характерную для данной местности. Тем не менее, в их одежде, поведении присутствует ряд характерных признаков. Женщины имеют головной убор, при этом возможен не только традиционный глухой платок, но и легкие косынки или бейсболки. В летнее время одежда террориста-смертника не соответствует погоде, поскольку является чересчур просторной, т.к. предназначена для сокрытия на теле взрывного устройства.

7.5. Будьте осторожны! Если смертник почувствует внимание окружающих, он может привести взрывное устройство в действие незамедлительно. Поэтому, чтобы обезопасить себя и окружающих, старайтесь соблюдать спокойствие и, не привлекая внимания подозрительного вам человека, сообщить о нем в административные или правоохранительные органы либо в службы безопасности.

## **8. Действия при угрозе химического или биологического терроризма**

8.1. При обнаружении или установлении фактов применения химических и биологических веществ в образовательном учреждении или на его территории необходимо немедленно сообщать об этом руководителю учреждения или лицу, его замещающему, в правоохранительные органы и в органы ГО и ЧС.

8.2. В случае реального поражения химическим веществом пострадавшего следует немедленно вывести (вынести) на свежий воздух и оказать ему первую медицинскую помощь: обеспечить тепло и покой, при необходимости — промывание желудка, кислородное или искусственное дыхание, прием необходимых медицинских препаратов, после чего направить пострадавшего в медицинское учреждение. Эти мероприятия проводит санитарное звено формирования ГО под руководством медицинского работника школы.

8.3. При угрозе эпидемии или воздействия биологических агентов необходимо максимально сократить контакты с другими людьми, прекратить посещение общественных мест, не выходить без крайней необходимости на улицу. Выходить можно только в средствах индивидуальной защиты, хотя бы простейших, таких как ватно-марлевые повязки, наглухо застегнутая верхняя одежда с капюшоном, сапоги и перчатки.

## **9. Действия при получении информации об эвакуации**

9.1. Получив сообщение от администрации школы о начале эвакуации, соблюдайте спокойствие и четко выполняйте мероприятия, предусмотренные планом эвакуации обучающихся и работников.

9.2. Возьмите личные документы, деньги и ценности.

9.3. Окажите помощь в эвакуации тем, кому это необходимо.

9.4. Обязательно закройте на замок двери кабинетов, в которых находится ценная документация и дорогостоящее имущество — это защитит кабинет от возможного проникновения мародеров.

9.5. Не допускайте паники, истерики и спешки. Помещение покидайте организованно, согласно схеме путей эвакуации.

9.6. Возвращайтесь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

9.7. Помните, что от согласованности и четкости ваших действий будет зависеть жизнь и здоровье многих людей.

### **ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ УГРОЗЕ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

1. В случае возникновения угрозы террористического акта действия работников школы в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию, спасение и при необходимости, оказание первой медицинской помощи.

2. Каждый работник школы, получивший информацию об угрозе террористического характера (обнаружение подозрительного предмета, получение анонимного звонка о наличии взрывного устройства или минирования здания школы) обязан:

А) немедленно сообщить об этом по телефону в территориальный орган МВД или по телефону экстренной связи № 112 (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, характер угрозы, а также сообщить свою должность и фамилию);

Б) задействовать систему оповещения людей о террористической угрозе, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;

В) известить о террористической угрозе руководителя образовательного учреждения или заменяющего его работника;

Г) организовать встречу представителей правоохранительных органов, принять меры по недопущению в здание школы посторонних лиц.

3. Руководитель школы или заменяющий его работник, прибывший к месту происшествия, обязан:

А) проверить, сообщено ли в правоохранительные органы об угрозе террористического акта;

Б) осуществлять руководство эвакуацией людей. В случае угрозы для жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства.

В) организовать проверку наличия детей и работников, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам и классным журналам;

Г) выделить для встречи представителей правоохранительных органов лицо, хорошо знающих расположение подъездных путей и водоисточников;

Д) проверить включение в работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения;

Е) удалить из опасной зоны всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией и ликвидацией последствий теракта;

Ж) при необходимости вызвать к месту происшествий медицинскую и другие службы;

З) прекратить все работы, не связанные с мероприятиями по эвакуации людей и ликвидации террористического акта;

И) организовать отключение сетей электро- и газоснабжения, остановку систем вентиляции и кондиционирования воздуха и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара;

К) обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации от возможных обрушений конструкций, воздействия токсических продуктов горения и повышения температуры, поражения электрическим током и т.п.;

Л) организовать эвакуацию материальных ценностей из опасной зоны, определить места их складирования и обеспечить при необходимости их охрану;

М) информировать начальника правоохранительных структур, прибывших к месту происшествия о наличии людей в здании.

#### **4. При проведении эвакуации и ликвидации последствий теракта необходимо:**

А) с учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

Б) исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью преподавателям, воспитателям, сотрудникам школы нельзя оставлять детей без присмотра с момента получения информации о террористической угрозе и ее ликвидации;

В) эвакуацию детей следует начинать из помещения, в котором обнаружен подозрительный предмет или возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Детей младшего возраста и больных следует эвакуировать в первую очередь;

Г) в зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, дети младших возрастных групп могут одеться, старшего возраста – взять собой верхнюю одежду;

Д) тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей, спрятавшихся под партами, в шкафах или других местах.

Е) выставлять посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников в здание;

Ж) при ликвидации последствий террористического акта следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

З) воздержаться от открывания окон и дверей, а также разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна.

### **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭВАКУАЦИИ УЧАЩИХСЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА**

1. Учебный день начинается в школе в 8:10 согласно расписанию уроков. При поступлении сигнала о возгорании в школе директор школы или лицо его, замещающее в период его отсутствия обязан проверить достоверность данной информации и только в случае реальной угрозы жизни и здоровья учащихся, принять решение по эвакуации учащихся, преподавательского состава и сотрудников школы. По громкой связи подается команда директором школы, либо его заместителем «Внимание всем! Учащимся школы, преподавателям и сотрудникам провести немедленную эвакуацию из здания школы. Эвакуацию провести по ранее разработанным маршрутам. К эвакуации приступить. Членам добровольной пожарной дружины (ДПД) немедленно занять свои места согласно боевого расчета и приступить к ликвидации пожара».

По данному сигналу члены ДПД прибывают на посты, закрепленные за ними.

#### **2. Маршрут эвакуации**

№ н/н	Маршрут эвакуации и действия ответственных лиц	Ответственный за эвакуацию
	1 этаж	
1.	Открытие всех дверей основного и запасного выходов,	Завхоз

	обеспечение беспрепятственного выхода на улицу через главный ход.	
2.	<b><u>Правая сторона</u></b> (по направлению к выходу в школу) Обеспечение беспрепятственного выхода через главный выход и запасной вход (по обстановке)	Дежурный поста
3.	<b><u>Левая сторона</u></b> (по направлению к выходу в школу) При наличии учащихся в столовой зав. Столовой производит эвакуацию учащихся из помещения столовой, в физкультурном зале эвакуацию учащихся производит преподаватель физкультуры.	Зав. столовой, преподаватель физкультуры
	2 этаж	
4.	<b><u>Правая сторона</u></b> (по направлению к входу в школу) Открывание дверей с этажа, обеспечение беспрепятственного выхода со 2 этажа, проверка кабинетов после эвакуации на наличие и последующую эвакуацию возможно оставшихся учащихся в классах, доклад педагога-организатора по итогам эвакуации.	Педагог - организатор
5.	<b><u>Левая сторона</u></b> (по направлению к входу в школу) Открывание дверей с этажа, обеспечение беспрепятственного выхода со 2 этажа, проверка кабинетов после эвакуации - на наличие и последующую эвакуацию возможно оставшихся учащихся в классах, доклад зам. директора по ВР по итогам эвакуации.	Зам по ВР
	3 этаж	
6.	<b><u>Правая сторона</u></b> (по направлению к выходу) Открывание дверей с этажа, обеспечение беспрепятственного выхода со 3 этажа, проверка кабинетов после эвакуации - на наличие и последующую эвакуацию возможно оставшихся учащихся в классах, доклад завхоза по итогам эвакуации.	Завхоз
7	<b><u>Левая сторона</u></b> (по направлению к выходу) Открывание дверей с этажа, обеспечение беспрепятственного выхода со 3 этажа, проверка кабинетов после эвакуации - на наличие и последующую эвакуацию возможно оставшихся учащихся в классах, доклад зам. директора по УР по итогам эвакуации.	Зам. по УР

3. Преподаватель, ведущий урок во время объявления тревоги осуществляет эвакуацию класса (по необходимости дает команду надеть марлевые повязки, предварительно смочив их водой из бытового водопровода, находящегося в классном кабинете). При наличии задымленности на пути эвакуации, дает команду на эвакуацию, «гусиным шагом» или ползком. При отсутствии возможности эвакуироваться преподаватель, обеспечивает плотное закрытие дверей и окон. Имеющиеся просветы и щели, через которые может просачиваться дым, закладываются влажным матерчатым материалом. Учащиеся, находящиеся в классе, принимают положение «сидя» или «лежа» и занимают места под партами на случай защиты от возможного падения горячей проводки и осколков светильников.

Преподаватель по телефону экстренной связи № 112 с мобильного телефона сообщает в пожарную часть о своем местоположении, количестве заблокированных учащихся, дает краткую оценку сложившейся обстановки и дальше действует по указанию представителя МЧС.

4. При эвакуации личные вещи (книги, портфели, рюкзаки и т.п.) остаются в классе. Учащиеся всех классов покидают кабинеты организовано под руководством преподавателя. Преподаватель на момент эвакуации должен знать точное количество, учащихся в классе, порядок эвакуации.

5. Преподаватели выстраивают учащихся на спортивной площадке позади здания школы, проводят их сверку по классному журналу и о результатах проверки докладывают зам. директора по учебно-воспитательной работе.

6. Преподаватели, которые на момент эвакуации имеют «окна», оказывают помощь в эвакуации младших классов, в холодное время оказывают им практическую помощь в одевании верхней одежды.

7. Зам. директора школы находится на третьем этаже, контролирует выход учащихся из помещения школы. Школу покидает последним, удостоверившись в том, что в здании не осталось ни одного человека.

Далее по обстоятельствам осуществляет организацию встречи пожарных расчетов, контролирует работу добровольной пожарной дружины, принимает доклад о результатах сверки учащихся школы, осуществляет общее руководство эвакуацией.

План мероприятий  
в МБОУ «Чувашско- Дрожжановская СОШ»  
по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов  
в 2024-2025 учебном году

**Цель:** обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

**Задачи:**

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
- совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
- воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения</b>			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	<i>сентябрь</i>	Администрация
2.	Инструктаж работников школы по противодействию терроризму.	<i>один раз в четверть</i>	Администрация
3.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д	<i>в течение года</i>	Администрация
4.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма	<i>в течение года</i>	Администрация
5.	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.	<i>в течение года</i>	Администрация
6.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	<i>в течение года</i>	Администрация
7.	Усиление пропускного режима.	<i>в течение года</i>	Администрация
8.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	<i>в течение года</i>	Администрация
9.	Дежурство педагогов, членов администрации.	<i>в течение года</i>	Администрация
10.	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	<i>в течение года</i>	Администрация
11.	Обеспечение круглосуточной охраны.	<i>в течение года</i>	Администрация
12.	Обновление наглядной профилактической агитации.	<i>в течение года</i>	Администрация
13.	Осмотр территории и подвалов, чердаков, подсобных помещений школы	<i>в течение года</i>	Завхоз

14	Исключить бесконтрольное пребывание в зданиях и помещениях школе посторонних лиц	в течение года	Завхоз
15	Организовать и провести практическую тренировку по экстренной эвакуации персонала и обучаемых при возникновении угрозы взрыва школы (заложное взрывное устройство в автомобиле на территории школы).	в течение года	Администрация
<b>II. Мероприятия с учащимися</b>			
1.	Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты»;</li> <li>• «Учимся жить в многоликом мире»;</li> </ul>	в течение года	Классные руководители
2.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	в течение года	Учитель ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию экстремизма и терроризма.	в течение года	Классные руководители
4.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.	в течение года	Классные руководители
5.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	Май	Кл. руководители
6.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Классные руководители
7.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»;</li> <li>• дискуссии на темы «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм - зло против человечества», «Национальность без границ».</li> </ul>	ноябрь	Педагог-организатор  Классные руководители
8.	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях».	декабрь	Учитель истории
9.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	в течение года	Педагог ОБЖ
10.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Учитель обществознания
11.	Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям.	в течение года	Классные руководители
12.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма.	в течение года	Педагог-организатор
<b>III. Мероприятия с родителями</b>			
1.	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	в течение года	Классные руководители

2.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей	в течение года	Классные руководители
3.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма.	в течение года	Классные руководители
<b>IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики</b>			
1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов.	в течение года	Администрация

Приложение №3  
к приказу № 175 от 28.08.2024г.

**Памятка  
о правилах поведения обучающегося  
в местах массового пребывания людей при угрозе совершения или  
совершении террористического акта**

**При обнаружении взрывного устройства или подозрительного бесхозного предмета**

1. Лицу, обнаружившему подозрительный предмет, не трогать, не вскрывать и не перемещать находку, запомнить время её обнаружения.
2. Немедленно сообщить о нём лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность и директору ОУ, в крайнем случае, своему воспитателю или любому должностному лицу школы.
3. Действовать в дальнейшем в соответствии с указаниями старших.

**Основными признаками взрывоопасного предмета являются:**

- наличие у предметов характерного вида штатных боеприпасов, сигнальных, осветительных, учебно-имитационных средств, пиротехнических изделий или их элементов;
- наличие у обнаруженных предметов самодельных доработок и элементов, не соответствующих их прямому назначению или конструкции (антенн, проводов и т.д.);
- наличие звука работающего часового механизма;
- наличие связей предмета с объектами окружающей обстановки в виде растяжек;
- резкий запах горюче-смазочных материалов или растворителей, исходящего дыма (что может быть связано с разложением химических элементов);
- наличие наклеек с надписями на поверхности крышек коробок (например, «Бомба», «Тротил», «Взрыв», «Заминировано» и т.п.).

Помните! Часто в качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные предметы: коробки, сотовые телефоны, игрушки и т.п.

**При захвате людей в заложники**

Сообщить о происшествии любому должностному лицу школы и действовать в дальнейшем в соответствии с указаниями старших.

**Если вас захватили в заложники:**

- По возможности возьмите себя в руки, успокойтесь и не паникуйте.
- Подготовьтесь физически, морально и эмоционально к возможному трудному испытанию.

- Не пытайтесь бежать, если нет полной уверенности в успешности побега.
- Если тебя связали, постарайся незаметно расслабить верёвки.
- Расположись по возможности подальше от окон, дверей и самих похитителей.
- Если место твоего нахождения неизвестно, постарайся определить его по различным признакам.
- Запомни о террористах как можно больше информации: их количестве, степени вооружённости, особенности внешности, особенностях и темах разговоров.
- Избегайте смотреть похитителям прямо в глаза.
- Не делайте резких и угрожающих движений, не провоцируйте террористов на необдуманные действия.
- При взаимоотношении с террористами выполняй все их распоряжения, займи позицию пассивного сотрудничества. Не высказывай категорических отказов. Но и не выражай террористам своих симпатий и приверженности их идеалам. Не принимай их сторону.
- Если спрашивают, говори спокойным голосом, избегай вызывающего, враждебного поведения. На вопросы отвечай кратко. Не допускай заявлений, которые могут повредить тебе или другим людям.
- При наличии проблем со здоровьем заявляй об этом спокойным голосом.
- Сохраняй умственную активность, найди себе какое-либо занятие (жизненные воспоминания, небольшие физические упражнения, разминка).
- Для поддержания сил ешь и пей, что дают, даже если нет аппетита и пища не вкусная.
- В случае штурма помещения правоохранительными органами ляг на пол лицом вниз, сложив руки на затылке.

#### **При приеме по телефону сообщения, содержащего угрозы террористического характера,**

1. Не оставляйте без внимания ни одного подобного звонка.

2. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

3. Отметьте характер звонка - городской или междугородный.

4. Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, голоса, другое*).

5. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

6. Постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- ☐ Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- ☐ Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- ☐ Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
- ☐ На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- ☐ Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- ☐ Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

7. По ходу разговора отметьте для себя пол и примерный возраст звонившего, особенности его речи:

\* **голос:** *громкий (тихий), высокий (низкий)*

\* **темп речи:** *быстрая (медленная)*

\* **произношение:** *отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом* \* **манера речи:** *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*

8. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем по другому телефонному аппарату в дежурную часть ОВД и при необходимости в отдел УФСБ.

9. По окончании разговора, не кладите трубку на телефонный аппарат (для возможности определения номера телефона звонившего), немедленно сообщите в правоохранительные органы.

10. При наличии автоматического определителя номера АОН запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

11. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую.

12. По окончании разговора не распространяйтесь о об этом посторонним, а сразу же сообщите о нём воспитателю или лицу, ответственному за антитеррористическую безопасность.

## **ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ.**

### **3.1. Ответственный за пропускной режим должен знать:**

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого объекта и прилегающей к нему местности, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, условия и правила применения спецсредств, внутренний распорядок школы, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

### **3.2. На посту ответственного за пропускной режим должны быть:**

- телефонный аппарат (мобильный);
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- телефоны дежурных служб правоохранительных органов, органов ФСБ, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации школы;
- журнал регистрации посетителей

### **3.3. Ответственный за пропускной режим обязан:**

- перед выходом на дежурство осуществить обход территории образовательного учреждения, проверить наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на внешнем ограждении, окнах, дверях;
- проверить исправность работы технических средств контроля за обстановкой, средств связи, наличие средств пожаротушения, документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства;
- доложить о произведенной смене и выявленных недостатках директору школы;
- осуществлять пропускной режим в школе в соответствии с настоящей Инструкцией;
- обеспечивать контроль за складывающейся обстановкой на территории школы и прилегающей местности;
- выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию школы, совершить противоправные действия в отношении учащихся (воспитанников), педагогического и технического персонала, имущества и оборудования школы и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.;
- производить обход территории школы согласно установленному графику обходов, но не реже чем 3 раза в день: перед началом учебного процесса, во время пересмены и после окончания занятий.

При необходимости осуществлять дополнительный осмотр территории и помещений.

- при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать полицию и действовать согласно служебной инструкции.

### **3.4. Ответственный за пропускной режим имеет право:**

- требовать от обучающихся, персонала школы и посетителей соблюдения настоящего положения, правил внутреннего распорядка;
- требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;

- для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим школе.

**3.5. Ответственному за пропускной режим запрещается:**

- покидать пост без разрешения непосредственного руководителя, директора, в их отсутствие – дежурного администратора;
- допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
- разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
- на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические вещества;
- сообщать персональные данные сотрудников и учащихся школы;
- отвлекаться от объектов контроля.

С инструкцией ознакомлен (а): \_\_\_\_\_

Лист согласования к документу № 7 от 23.09.2024  
Инициатор согласования: Арьяхова М.В Директор школы  
Согласование инициировано: 23.09.2024 14:43

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Арьяхова М.В		 Подписано 23.09.2024 - 14:43	ю бтт .